

Formularz wstępnego pomysłu na innowację społeczną

Przydatne informacje i przypomnienia:

1. Formularz wstępnego pomysłu na innowację społeczną należy złożyć za pośrednictwem Internetowego Systemu Innowacji który jest dostępny na portalu www.akcjainkubacja.pl.
2. Formularz wstępnego pomysłu na innowację społeczną przesłany pocztą zwykłą, pocztą elektroniczną bądź w inny sposób niż ten określony w punkcie powyżej nie będzie rozpatrywany.
3. Formularz wstępnego pomysłu na innowację społeczną należy wypełnić w języku polskim.
4. Wszystkie pola oznaczone gwiazdką* w formularzu wstępnego pomysłu na innowację społeczną muszą być wypełnione.
5. Nie ma obowiązku wykorzystania maksymalnej liczby znaków dozwolonych w danym polu, jednocześnie przekroczenie limitu znaków spowoduje, że 'nadwyżka' nie będzie widoczna.
6. Przypominamy, iż składanie formularzy na innowacje społeczne jest dwuetapowe – pierwszym etapem jest złożenie formularza wstępnego pomysłu na innowację społeczną tj. tego, który Państwo teraz składają, drugi etap polegał będzie na złożeniu formularza kompletnego pomysłu na innowację społeczną.
7. Bardzo prosimy o zwięzłe i jasne opisy pozwalające zrozumieć co, jak i dlaczego Państwo chcecie zrobić, oraz co ma z tego wynikać.
8. Bardzo prosimy też o sprawdzenie, czy Państwo faktycznie spełniacie wymagane warunki określone w paragrafie 4 Podręcznika procedur realizacji Projektu grantowego „Akcja Inkubacja”.
9. Prosimy też o zapoznanie się z kartą oceny formalnej formularza wstępnego pomysłu na innowację społeczną oraz kartą oceny merytorycznej formularza wstępnego pomysłu na innowację społeczną.
- 10. W przypadku grupy nieformalnej osób fizycznych i sformalizowanych partnerstw w polach dotyczących Innowatora społecznego należy podać dane Lidera grupy/Lidera partnerstwa.**
11. Do formularza wstępnego pomysłu na innowację społeczną nie dołącza się żadnych dokumentów, należy jednak pamiętać, iż będą one wymagane na etapie zawierania umowy o powierzenie grantu w przypadku wyboru innowacji społecznej do sfinansowania. Wśród wymaganych dokumentów będzie protokół wyboru Lidera grupy nieformalnej/upoważnienie dla Instytucji wiodącej (Lidera partnerstwa) w przypadku sformalizowanego partnerstwa podpisane na etapie składania formularza wstępnego pomysłu na innowację społeczną.
12. W formularzu wstępnego pomysłu na innowację społeczną wyróżniono 9 elementów:

- | | |
|-------|---|
| I. | Informacje ogólne o Innowatorze społecznym. |
| II. | Kryteria dostępu innowacji społecznej. |
| III. | Pomysł na innowację społeczną. |
| IV. | Charakterystyka i potencjał Innowatora społecznego. |
| V. | Grupa docelowa – użytkownicy i odbiorcy innowacji społecznej. |
| VI. | Opis pomysłu na innowację społeczną. |
| VII. | Koszty realizacji i testowania innowacji społecznej. |
| VIII. | Partnerstwo. |
| IX. | Oświadczenia. |

I. Informacje ogólne o Innowatorze społecznym

I.1. Pełna nazwa*:

Prosimy podać pełną nazwę Innowatora zgodną z zapisami w KRS lub innym dokumencie rejestrowym w przypadku gdy Innowatorem jest osoba prawna lub sformalizowane partnerstwo podmiotów z różnych sektorów bądź imię i nazwisko w przypadku gdy Innowatorem jest osoba fizyczna lub nieformalna grupa osób fizycznych.

I.2. Forma prawna Innowatora społecznego*

Prosimy wybrać właściwą opcję z rozwijanej listy:

1. Osoba fizyczna
2. Grupa nieformalna osób fizycznych

Uwaga! Prosimy pamiętać, iż już na etapie składania formularza wstępnego pomysłu na innowację społeczną należy sporządzić protokół z wyboru Lidera grupy podpisany przez wszystkie osoby wchodzące w skład grupy. Grupa musi liczyć min. 3 osoby. Protokół ten wymagany będzie do przedłożenia Inkubatorowi w późniejszych etapach realizacji projektu grantowego „Akcja Inkubacja”.

3. Osoba prawna
4. Sformalizowane partnerstwo osoby fizycznej z osobą/osobami prawnymi
5. Sformalizowane partnerstwo grupy nieformalnej osób fizycznych z osobą/osobami prawnymi
6. Sformalizowane partnerstwo osób prawnych

Uwaga! Prosimy pamiętać, iż już na etapie składania formularza wstępnego pomysłu na innowację należy sporządzić list intencyjny podpisany przez instytucje tworzące partnerstwo. List ten będzie wymagany do przedłożenia Inkubatorowi w późniejszych etapach realizacji projektu grantowego „Akcja Inkubacja”.

I.3. Strona www

Prosimy podać adres strony internetowej. Jeśli Innowator społeczny nie ma strony internetowej, to można podać adres strony na Facebooku, strony swojego bloga lub zostawić pole niewypełnione.

I.4. Numer KRS bądź innego dokumentu rejestrowego*

Prosimy podać numer KRS bądź innego dokumentu rejestrowego.

Uwaga! Dotyczy tylko osób prawnych i sformalizowanych partnerstw podmiotów z różnych sektorów.

I.5. Numer NIP*

Prosimy podać numer NIP

Uwaga! Dotyczy tylko osób prawnych i sformalizowanych partnerstw podmiotów z różnych sektorów.

I.6. PESEL*

Uwaga! Dotyczy tylko osób fizycznych i grup nieformalnych osób fizycznych.

I.7. Adres* (oficjalny)

Prosimy podać oficjalny adres Innowatora społecznego/Lidera Partnerstwa tj. taki jaki jest zapisany w KRS/innym dokumencie rejestrowym w przypadku osoby prawnej/dowodzie osobistym w przypadku osoby fizycznej.

I.7.a. Miejscowość

I.7.b. Ulica, nr domu, nr lokalu

I.7.c. Kod pocztowy

I.7.d. Poczta

I.7.e. Województwo

I.8. Adres korespondencyjny (jeśli inny niż oficjalny)

Prosimy podać adres korespondencyjny adres Innowatora jeśli jest on inny niż oficjalny. Jeśli adresy są takie same należy zostawić pola niewypełnione.

I.8.a. Miejscowość

I.8.b. Ulica, nr domu, nr lokalu

I.8.c. Kod pocztowy

I.8.d. Poczta

I.8.e. Województwo

I.9. Osoba do kontaktu w sprawie formularza wstępnego pomysłu na innowację społeczną*

Prosimy podać imię, nazwisko, telefon i e-mail osoby, z którą należy kontaktować się w sprawie złożonego formularza. Nie musi być to osoba odpowiedzialna za złożenie formularza. Ważne, by ze wskazaną osobą Inkubator mógł szybko się skontaktować w przypadku wystąpienia konieczności kontaktu z Innowatorem.

I.9.a. Imię

I.9.b. Nazwisko

I.9.c. Telefon

I.9.d. E-mail

II. Kryteria dostępu innowacji społecznej*

Uwaga! Wszystkie kryteria dostępu tj.: 1. zgodność innowacji społecznej z kryterium spójności, 2. zgodność innowacji społecznej z kryterium innowacyjności oraz 3. zgodność innowacji społecznej z kryterium horyzontalnym muszą być spełnione. W sytuacji gdy nie będą spełnione wszystkie 3 kryteria dostępu, formularz wstępnego pomysłu na innowację społeczną zostaje odrzucony.

II.1. Zgodność innowacji społecznej z kryterium spójności (max. 1000 znaków ze spacjami)*

Prosimy wskazać cel zaproponowanej innowacji społecznej i uzasadnić, że cel i sama innowacja społeczna są zgodne z celem projektu grantowego „Akcja Inkubacja” oraz celem szczegółowym PO WER i jednocześnie wpisują się w jeden z 4 obszarów tematycznych innowacji społecznych wskazanych przez Inkubatora w Podręczniku procedur realizacji Projektu grantowego „Akcja Inkubacja”.

Punkt będzie oceniany w poniższym kryterium i zgodnie z opisem kryterium.

Nazwa kryterium	Opis kryterium
KRYTERIUM SPÓJNOŚCI	W ramach kryterium ocenia się czy cel wstępnego pomysłu na innowację społeczną zgodny jest z: - celem projektu grantowego „Akcja Inkubacja” tj. pobudzeniem aktywności podmiotów i osób z różnych sektorów i ich wspieranie w poszukiwaniu, rozwijaniu i testowaniu innowacyjnych rozwiązań

	<p>(innowacji społecznych) na rzecz przechodzenia młodych ludzi, urodzonych w latach 1990 – 1999, z systemu edukacji do aktywności zawodowej;</p> <p>- celem szczegółowym PO WER tj. zwiększeniem wykorzystania innowacji społecznych na rzecz poprawy skuteczności wybranych aspektów polityk publicznych w obszarze oddziaływania EFS</p> <p>i dotyczy jednego z obszarów tematycznych projektu „Akcja Inkubacja”:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zdobywanie doświadczenia zawodowego w trakcie edukacji formalnej; 2) kształcenie postaw przedsiębiorczych oraz wspieranie w zakładaniu działalności gospodarczej; 3) wspieranie i zachęcanie kobiet, zwłaszcza z mniejszych miejscowości, do kształcenia zawodowego; 4) wdrożenie rozwiązań umożliwiających współpracę sektora edukacji i nauki z przedsiębiorcami.
--	--

II.2. Zgodność innowacji społecznej z kryterium innowacyjności (max. 1300 znaków ze spacjami)

Prosimy opisać (streścić) planowaną innowację społeczną. Opis powinien obejmować następujące kluczowe informacje i zagadnienia:

- a. opis i uzasadnienie innowacyjności proponowanego rozwiązania;
- b. wykazanie i uzasadnienie, iż proponowane rozwiązanie są innowacyjne w skali kraju;
- c. wskazanie (opis) czym proponowane rozwiązanie różni się od obecnie stosowanych rozwiązań;
- d. wskazanie czy proponowana innowacja społeczna jest nowym rozwiązaniem czy usprawnianiem już istniejącego/-ych;
- e. w jaki sposób i dlaczego proponowana innowacja nie powiela standardowych form wsparcia zaplanowanych w PO WER oraz w RPO, a także innowacji/produktów wypracowanych w PO KL.

Punkt będzie oceniany w poniższym kryterium i zgodnie z opisem kryterium.

Nazwa kryterium	Opis kryterium
KRYTERIUM INNOWACYJNOŚCI	<p>W ramach kryterium ocenia się czy proponowana innowacja społeczna jest zgodna z definicją innowacji podanej w Podręczniku procedur realizacji Projektu grantowego „Akcja i Inkubacja”. Poniżej definicja:</p> <p><i>„innowacje społeczne to nowe, bardziej skuteczne metody rozwiązywania problemów społecznych, które na potrzeby IV Osi PO WER zostały zawężone tematycznie do obszarów interwencji Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS). Innowacja to tworzenie i testowanie nowych rozwiązań lub usprawnianie już istniejących, przy jednoczesnej dbałości o ich optymalizację, zgodnie z myślą „więcej za mniej”. Innowacyjność może dotyczyć zarówno wytwarzanych produktów, sposobu pracy, jak i kreowania nowych zjawisk oraz społecznej wartości dodanej. Rozwiązanie zaproponowane w innowacji społecznej musi być innowacyjne w skali całej Polski i nie może powielać standardowych form wsparcia zaplanowanych w PO WER oraz w RPO oraz innowacji/produktów wypracowanych w PO KL”.</i></p>

II.3. Zgodność innowacji społecznej z kryterium horyzontalnym (max. 500 znaków ze spacjami)

Prosimy krótko opisać (uzasadnić), że planowana innowacja społeczna jest zgodna z zasadą równości szans i niedyskryminacji, zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasadą zrównoważonego rozwoju.

Punkt będzie oceniany w poniższym kryterium i zgodnie z opisem kryterium.

Nazwa kryterium	Opis kryterium
KRYTERIUM HORYZONTALNE	W ramach kryterium oceniane jest: <ol style="list-style-type: none">czy innowacja społeczna jest zgodna z zasadą równości szans i niedyskryminacji;czy innowacja społeczna jest zgodna z zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;czy innowacja społeczna jest zgodna z zasadą zrównoważonego rozwoju.

III. Pomysł na innowację społeczną*

III.1. Obszar tematyczny*

Prosimy wybrać z listy obszar tematyczny, którego dotyczy innowacja społeczna:

- 1) zdobywanie doświadczenia zawodowego w trakcie edukacji formalnej;
- 2) kształcenie postaw przedsiębiorczych oraz wspieranie w zakładaniu działalności gospodarczej;
- 3) wspieranie i zachęcanie kobiet, zwłaszcza z mniejszych miejscowości, do kształcenia zawodowego;
- 4) wdrożenie rozwiązań umożliwiających współpracę sektora edukacji i nauki z przedsiębiorcami.

III.2. Tytuł innowacji społecznej*

Prosimy podać tytuł innowacji społecznej. (Powinien być opisowy i krótki)

III.3. Miejsce testowania innowacji społecznej*

III.3.1. Województwo*

Prosimy wybrać województwo, w którym testowana będzie innowacja.

III.3.2. Pozostałe dane dotyczące miejsca testowania innowacji*

Prosimy podać pozostałe dane dotyczące miejsca testowania innowacji np. nazwę miasta, miejscowości etc.

III.4. Streszczenie pomysłu na innowację społeczną (max. 1000 znaków ze spacjami)*

Prosimy krótko i zwięźle przedstawić pomysł na innowację społeczną: czego innowacja społeczna dotyczy, jakie są jej główne działania, co ma z niej wynikać, jakie zostaną osiągnięte efekty i rezultaty, jaka jest grupa docelowa (użytkownicy i odbiorcy) do której kierowana jest innowacja społeczna.

III.5. Uzasadnienie potrzeby podjęcia działań (max. 1000 znaków ze spacjami)*

Prosimy przedstawić opis czego dotyczy innowacja społeczna, jaką sprawą Innowator społeczny chce się w ramach swojej innowacji zająć i dlaczego. Opis powinien obejmować następujące kluczowe zagadnienia:

- a. dlaczego problem, którym Innowator chce się zająć jest istotny i kogo dotyczy;
- b. na jakim terenie problem występuje, czy np. jest to problem lokalny, regionalny, ogólnopolski.

Uwaga! Opis może zawierać też inne, dodatkowe informacje, które są istotne dla uzasadnienia potrzeby realizacji i testowania innowacji społecznej i podjęcia w jej ramach działań.

Punkty III.4 i III.5 będą oceniane w poniższym kryterium i zgodnie z poniższą punktacją:

Kryterium merytoryczne	Opis kryterium i maksymalna liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
UZASADNIENIE WDRÓŻENIA INNOWACJI SPOŁECZNEJ	<p>W ramach kryterium oceniane jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - czy Innowator społeczny uzasadnił oraz zdefiniował potrzebę wdrażania innowacji społecznej (czy wskazano gdzie występuje problem, kogo dotyczy, jaka jest jego istota); - czy zaproponowana innowacja społeczna odpowiada na rzeczywiste potrzeby oraz czy jest ona adekwatna do wskazanych potrzeb i problemów. 	10

IV. Charakterystyka i potencjał Innowatora społecznego*

IV.1. Prowadzone działania (max. 1500 znaków ze spacjami)*

Prosimy opisać czym się Państwo zajmujecie oraz jakie są Państwa kompetencje i doświadczenie. Opis powinien obejmować następujące kluczowe zagadnienia:

- a. jakie są obecnie najważniejsze obszary aktywności Innowatora społecznego, jaki jest zasięg działania (np. miasto, gmina, województwo) oraz do jakich grup/osób adresowane są działania;
- b. w jakiej dziedzinie Innowator społeczny ma największe kompetencje, doświadczenie oraz osiągnięcia;
- c. jeśli Innowatorem społecznym jest osoba fizyczna lub nieformalna grupa osób fizycznych i nie ma możliwości podania informacji zawartych w punktach a – b prosimy o podanie krótkiego profilu Innowatora np. informacje dotyczące wykształcenia, pracy zawodowej, działań/przedsięwzięć podejmowanych społecznie, hobbistycznie, itp., kompetencje Innowatora, osiągnięcia i wszelkie inne informacje które są istotne dla charakterystyki Innowatora.

Uwaga! W przypadku nieformalnej grupy osób fizycznych możliwe jest opisanie nie tylko Lidera grupy lecz innych/pozostałych osób pamiętając, iż do Innowatora należy wybór ile profili zostanie w formularzu zaprezentowanych. Ta sama zasada dotyczy sformalizowanych partnerstw.

Uwaga! Opis może zawierać też inne, dodatkowe informacje, które są istotne dla opisu prowadzonych działań.

IV.2. Zasoby Innowatora społecznego (max. 1000 znaków ze spacjami)*

Prosimy przedstawić opis zasobów Innowatora społecznego. Opis powinien obejmować następujące kluczowe zagadnienia:

- a. zasoby ludzkie – kompetencje i doświadczenie członków zespołu w tym Lidera innowacji, personelu merytorycznego (potencjał merytoryczny);
- b. zasoby organizacyjne – kompetencje i doświadczenie personelu administracyjnego (potencjał administracyjny);
- c. motywacja innowatora do realizacji pomysłu.

Uwaga! Opis może zawierać też inne, dodatkowe informacje, które są istotne dla opisu zasobów Innowatora społecznego.

Punkty IV.1. i IV.2 będą oceniane w poniższym kryterium i zgodnie z poniższą punktacją:

Kryterium merytoryczne	Opis kryterium i maksymalna liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
POTENCJAŁ INNOWATORA SPOŁECZNEGO	W ramach kryterium oceniane jest: - zasoby ludzkie - kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w testowanie innowacji (potencjał merytoryczny); - jakie są źródła motywacji Innowatora do zajęcia się tematem.	10

V. Grupa docelowa – użytkownicy i odbiorcy innowacji społecznej (max. 1200 znaków ze spacjami)*

Prosimy przedstawić grupę docelową (użytkowników i odbiorców innowacji), do której kierowana jest innowacja społeczna. Opis powinien obejmować następujące kluczowe informacje:

- opis i przedstawienie grupy docelowej;
- opis potrzeb i problemów grupy docelowej;
- potencjalne korzyści z wdrożenia innowacji społecznej dla grupy docelowej.

Uwaga! Opis może zawierać też inne, dodatkowe informacje, które są istotne dla opisu grupy docelowej innowacji społecznej.

<p>Uwaga!</p> <p>Użytkownicy innowacji społecznej - podmioty/osoby, które mogą skorzystać z wypracowanych innowacji społecznych (metod, narzędzi, produktów) w codziennej praktyce na rzecz edukacji/aktywizacji zawodowej młodych osób. urodzonych w latach 90-tych, np. podmioty/osoby biorące udział w kreowaniu polityk publicznych na rzecz młodych ludzi/dostosowania edukacji do potrzeb rynku pracy, podmioty/osoby, które reprezentują biznes zainteresowany pozyskiwaniem adekwatnie wykwalifikowanych pracowników, podmioty/osoby reprezentujące świat akademicki chcący wdrożyć programy kształcenia młodych ludzi przygotowujących ich do pełnienia ról zawodowych, podmioty/osoby, które pracują na co dzień z młodzieżą, podmioty/osoby, które zajmują się edukacją młodzieży, podmioty/osoby, które zajmują się aktywizacją, doradztwem, poradnictwem zawodowym.</p> <p>Odbiorcy innowacji społecznej - młodzi ludzie urodzeni w latach 1990-1999 m.in. uczniowie szkół średnich (licea, technika, szkoły zawodowe), studenci szkół wyższych, słuchacze szkół wieczorowych, absolwenci pozostający poza rynkiem pracy, NEET'S.</p>
--

Punkt V będzie oceniany w poniższym kryterium i zgodnie z poniższą punktacją:

Kryterium merytoryczne	Opis kryterium i maksymalna liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
ADEKWATNOŚĆ DOBORU GRUPY DOCELOWEJ	W ramach kryterium oceniane jest: - czy grupa docelowa (użytkownicy i odbiorcy innowacji społecznej) została jasno określona; - czy odbiorcy innowacji społecznej są urodzeni w latach 1990 – 1999; - czy wskazano potrzeby i problemy grupy docelowej (użytkowników i odbiorców innowacji społecznej);	10

	- czy korzyści dla grupy docelowej (użytkowników i odbiorców innowacji społecznej) płynące z wdrażania innowacji zostały przedstawione i są bezsprzeczne.	
--	---	--

VI. Opis pomysłu na innowację społeczną*

VI.1. Opis planowanych działań (max. 2000 znaków ze spacjami)*

Prosimy przedstawić opis zaplanowanych działań, które będą podjęte w czasie testowania innowacji. Opis działań powinien obejmować następujące kluczowe informacje:

- jakie kolejno działania są planowane i ich krótki opis;
- co proponowane działania mają na celu i do czego mają się przyczynić (jakie efekty i rezultaty będą dzięki realizacji innowacji osiągnięte);
- w jakim okresie czasowym będzie realizowana i testowana innowacja (data początkowa i końcowa);
- jakie są przyczyny wyboru zaplanowanych działań – dlaczego właśnie te działania należy podjąć w ramach innowacji społecznej.

Uwaga! Testowanie innowacji nie może trwać dłużej niż 6 miesięcy i nie może trwać dłużej niż do 31 grudnia 2017 roku.

Uwaga! Opis może zawierać też inne, dodatkowe informacje, które są istotne dla opisu planowych działań.

VI.2. Harmonogram testowania innowacji społecznej (max. 1000 znaków ze spacjami)

Prosimy przedstawić harmonogram realizacji i testowania innowacji społecznej. W celu prawidłowego przedstawienia harmonogramu należy w kolumnie 'Nazwa działania' wpisać wszystkie działania, które będą w ramach zaproponowanej innowacji podjęte i przyporządkować je do kolejnych miesięcy poprzez zaznaczenie danego miesiąca/danych miesięcy w których podjęte będą działania znakiem 'x'.

Nazwa działania	Kolejne miesiące realizacji i testowania innowacji					
	Lipiec 2017	Sierpień 2017	Wrzesień 2017	Październik 2017	Listopad 2017	Grudzień 2017
1.						
2.						
3.						

Uwaga! Prosimy zwrócić uwagę czy działania wymienione w harmonogramie są tożsame z tymi, wymienionymi w opisie działań.

Punkt VI będzie oceniany w poniższym kryterium i zgodnie z poniższą punktacją:

Kryterium merytoryczne	Opis kryterium i maksymalna liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
------------------------	--	---------------------------

OPIS INNOWACJI SPOŁECZNEJ	W ramach kryterium oceniane jest: -czy planowane działania są spójne i stanowią logiczną całość; -czy planowane działania odpowiadają na przedstawione problemy i potrzeby grup docelowych; -czy planowane działania są możliwe do zrealizowania w przedstawionym harmonogramie.	10
----------------------------------	---	----

VII. Koszty testowania innowacji społecznej*

Prosimy wymienić wszystkie planowane działania i koszt ich realizacji. Koszty należy przedstawić w złotych po zaokrągleniu do pełnego złotego. Koszty całkowite powinny zawierać wszystkie koszty niezbędne do przetestowania innowacji.

Budżet testowania innowacji tj. koszty innowacji powinien obejmować następujące koszty:

- a. koszty poszczególnych działań;
- b. koszt całkowity tj. stanowiący sumę kosztów poszczególnych działań.

Koszty działań	Kwota w PLN
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
Koszty całkowite	Kwota w PLN
Koszty całkowite – łączne koszty wszystkich działań w ramach innowacji	

Uwaga! Prosimy pamiętać iż minimalny koszt innowacji społecznej nie może być niższy niż 5 000 tys. zł a maksymalny wyższy niż 80 000 tys. zł.

Uwaga! Prosimy zwrócić uwagę czy działania wymienione w budżecie są tożsame z działaniami opisanymi w punkcie 'VI'. W przypadku gdy realizacja działania nie będzie pociągała za sobą poniesienia kosztów prosimy wpisać 0 zł.

Punkt VII będzie oceniany w poniższym kryterium i zgodnie z poniższą punktacją:

Kryterium merytoryczne	Opis kryterium i maksymalna liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
ADEKWATNOŚĆ KOSZTÓW	W ramach kryterium oceniane jest: - czy przedstawiono koszty planowanych działań;	10

	- czy wydatki określono na poziomie rynkowym.	
--	---	--

VIII. Partnerstwo (max. 700 znaków ze spacjami)

Jeśli proponowana innowacja społeczna będzie realizowana w partnerstwie, to prosimy podać nazwę Partnera/Partnerów. Opis powinien uwzględniać następujące informacje:

- a. pełną nazwę oraz formę prawną Partnera w przypadku gdy Partnerem będzie instytucja, dane personalne w przypadku gdy Partnerem będzie osoba fizyczna lub nieformalna grupa osób fizycznych;
- b. przyczyny wyboru Partnera (kompetencje, doświadczenie itp.).

Uwaga! W przypadku nieformalnej grupy osób fizycznych nie ma konieczności opisywania wszystkich osób wchodzących w jej skład.

Punkt VIII będzie oceniany w poniższym kryterium i zgodnie z poniższą punktacją:

Kryterium merytoryczne	Opis kryterium i maksymalna liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
PARTNERSTWO	W ramach kryterium oceniane jest czy udział Partnera jest faktycznie uzasadniony biorąc pod uwagę kompetencje, doświadczenia oraz zasoby Partnera i działania, w które będzie zaangażowany na etapie testowania innowacji.	5

IX. OŚWIADCZENIA

Przy każdej informacji należy zaznaczyć 'TAK' lub 'NIE'. Jeśli przy którymś oświadczeniu pojawi się 'NIE' bądź nie została wybrana żadna opcja, oznacza to, że Innowator społeczny nie spełnia wymaganych warunków i kryteriów opisanych w Podręczniku procedur realizacji Projektu grantowego „Akcja Inkubacja” a co za tym idzie, formularz wstępnego pomysłu na innowację społeczną zostanie odrzucony z przyczyn formalnych.

Innowator społeczny oświadcza, że:

akceptuje zapisy w Podręczniku procedur realizacji Projektu grantowego „Akcja Inkubacja” i będzie uczestniczył w projekcie grantowym „Akcja Inkubacja przypadku wyboru wstępnego pomysłu na innowację społeczną do rozwinięcia

oraz

- A. w przypadku osób prawnych:

ma osobowość prawną i jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź innym dokumencie rejestrowym

w Krajowym Rejestrze Sądowym/innym dokumencie rejestrowym są aktualne dane Innowatora społecznego

ma siedzibę i jest zarejestrowany na terytorium Rzeczypospolitej

nie został złożony wobec Innowatora społecznego wniosek o ogłoszenie upadłości, Innowator społeczny nie znajduje się w stanie likwidacji, nie podlega zarządowi komisarycznemu, nie zawiesił działalności i nie jest przedmiotem postępowań o podobnym charakterze

nie zalega z płatnością zobowiązań publiczno-prawnych wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

żadna z osób uprawnionych do reprezentacji Innowatora społecznego nie została skazana za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego

nie jest wykluczony z ubiegania się o środki UE i możliwości otrzymania dofinansowania

nie był karany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu

przedstawiony w formularzu pomysłu na innowację społeczną jest autorem Innowatora społecznego i Innowator społeczny posiada prawa autorskie do pomysłu na innowację społeczną

żadna z osób uprawnionych do reprezentacji Innowatora społecznego nie została prawomocnie skazana za przestępstwo gospodarcze

jestem również świadomy(-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

B. W przypadku osób fizycznych:

w dowodzie osobistym są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym dane Innowatora społecznego

posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych

zamieszkuje na terytorium Rzeczypospolitej

nie zalega z płatnością zobowiązań publiczno-prawnych wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

nie został skazany za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego

nie jest wykluczony z ubiegania się o środki UE i możliwości otrzymania dofinansowania

nie był karany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu

jestem również świadomy(-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.